



### MODULO D'ISCRIZIONE alla SCUOLA DELL'INFANZIA anno scolastico 2023/2024

Dati anagrafici dell'Alunno/a

**M**

**F**

Nome e cognome			
Luogo e data di nascita			
Cittadinanza			
Codice fiscale			
Residenza	via/piazza/corso, nr		
	Cap		
	Città/Provincia		
Telefono			

Dati anagrafici dei Genitori

Nome e cognome			
Luogo e data di nascita			
Cittadinanza			
Codice fiscale			
Residenza	via/piazza/corso, nr		
	Cap		
	Città/Provincia		
Telefono		Cellulare	
Indirizzo e-mail			

Nome e cognome			
Luogo e data di nascita			
Cittadinanza			
Codice fiscale			
Residenza	via/piazza/corso, nr		
	Cap		
	Città/Provincia		
Telefono		Cellulare	
Indirizzo e-mail			



Dati anagrafici del Tutore

Nome e cognome			
Luogo e data di nascita			
Cittadinanza			
Codice fiscale			
Residenza	via/piazza/corso, nr		
	Cap		
	Città/Provincia		
Telefono		Cellulare	
Indirizzo e-mail			

### STATO DI FAMIGLIA

I sottoscritti \_\_\_\_\_  
DICHARANO CHE IL NUCLEO FAMILIARE DELL'ALUNNO \_\_\_\_\_

è così composto:

	Nome e cognome	Luogo e data di nascita
Genitore		
Genitore		
Figlio/a		
Figlio/a		

impegnandosi a comunicare alla Scuola ogni cambiamento

### COMUNICAZIONI URGENTI

In caso di necessità, qualora i genitori non fossero reperibili, la Scuola può rivolgersi a:

Sig. \_\_\_\_\_ Tel/cell \_\_\_\_\_  
Sig. \_\_\_\_\_ Tel/cell \_\_\_\_\_  
Sig. \_\_\_\_\_ Tel/cell \_\_\_\_\_



## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO VACCINALE

I sottoscritti

DICHIARANO CHE L'ALUNNO \_\_\_\_\_

**non può essere** sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie e allegano certificazione medica

**non è ancora stato/a** sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie; si indica la data della prenotazione presso sede competente per l'effettuazione dei vaccini \_\_\_\_\_

**è stato/a** sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie (Leggi 127/97 – 131/98)

## ALLERGIE, INTOLLERANZE, FARMACI

I sottoscritti

DICHIARANO CHE L'ALUNNO \_\_\_\_\_

**non soffre** di intolleranze alimentari/allergie

**soffre** di intolleranze alimentari/allergie di cui si impegna a fornire certificazione

**non ha necessità di somministrazione di farmaci salvavita**

**ha necessità di somministrazione di farmaci salvavita** di cui si impegna a fornire certificazione, tramite moduli consegnati dalla Scuola

## USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO COMUNALE

Durante l'anno scolastico, secondo quanto stabilito nella progettazione didattica presentata alle famiglie nell'assemblea iniziale, saranno effettuate uscite sul territorio comunale, previa comunicazione.

I sottoscritti esprimono il loro consenso alle suddette uscite

Autorizzano

Autorizza con le seguenti limitazioni \_\_\_\_\_

Non autorizzano

## DELEGA AL RITIRO DEL MINORE

Oltre ai genitori/Tutore, si ritengono delegate al ritiro del minore le persone indicate nel qui riportato modulo.

È opportuno che delle persone delegate venga rilasciata alla Scuola fotocopia del documento di identità.

Si ribadisce che le persone minorenni non sono autorizzate al ritiro dei bambini.

Nome e cognome	Telefono/Cellulare	Tipo e nr documento



### CONDIZIONI ECONOMICHE DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

**Le quote sotto esposte sono conformi alla Convenzione stipulata con il Comune di Cesano Maderno per l'anno scolastico 22/23**

DESCRIZIONE	IMPORTO		
<b>Iscrizione quota annua</b> (Comprende assicurazione, materiale didattico, psicomotricità, musica, inglese)	€ 240,00 + € 2 (marca bollo virtuale)		Da pagare a Gennaio per i nuovi iscritti e a Marzo per i già frequentanti.
<b>Retta mensilea carico delle famiglie:</b> (Comprende buono pasto)	<b>COSTO per la FAMIGLIA</b>	<b>CONTRIBUTO A CARICO DEL COMUNE</b>	<b>TOTALE</b>
Residenti con ISEE compreso tra € 0,00 e € 6.500,00	€ 135	€ 165	€ 300
Residenti con ISEE compreso tra € 6.501,00 e € 9.000,00	€ 160	€ 140	€ 300
Residenti con ISEE compreso tra € 9.001,00 e € 14.000,00	€ 185	€ 115	€ 300
Residenti con ISEE compreso tra € 14.001,00 e € 20.000,00	€ 217	€ 83	€ 300
Residenti con ISEE compreso tra € 20.001,00 e € 25.000,00	€ 217	€ 83	€ 300
Residenti con ISEE compreso tra € 25.001,00 e € 30.000,00	€ 217	€ 83	€ 300
Residenti con ISEE superiore a € 30.001,00 con presentazione di attestazione ISEE	€ 217	€ 83	€ 300
Residenti che non presentano attestazione ISEE	€ 255	€ 45	€ 300
NON residenti	€ 300	€ 0	€ 300
<b>Servizi</b>			
Prescuola - quota mensile			
• dalle 7.30 alle 8.45	€ 30		
Postscuola - quota mensile			
• dalle 15.30 alle 17.30 (comprende la merenda)	€ 50		
• dalle 15.30 alle 18.00 (comprende la merenda)	€ 55		

Riduzioni per i fratelli frequentanti Scuola dell'Infanzia e Ronzonido: per il secondo figlio e successivi figli iscritti verrà applicato uno sconto del 20% sulla retta (esclusi i servizi di pre e postscuola).

- In caso di malattia superiore ai 20 giorni continuativi e giustificati da certificato medico, verrà applicata una riduzione del 20% sulla retta (esclusi i servizi di pre e postscuola).
- In caso di ritiro e successiva riammissione alla frequenza scolastica: si concorda che il caso debba essere trattato a tutti gli effetti (compresa la verifica di disponibilità dei posti) come una nuova iscrizione.
- In caso di ritiro non verrà restituita la quota di iscrizione e si dovrà corrispondere la quota del mese in corso.



## SERVIZIO DI PRE E/O POST ORARIO

I sottoscritti \_\_\_\_\_

CHIEDONO

nel rispetto di quanto precisato nell'art. 3 del Regolamento Interno, di poter usufruire per il proprio figlio/a del seguente servizio (barrare la casella di interesse):

pre-orario	dalle ore 07:30 alle ore 08:45	€ 30 mensili
post-orario	dalle ore 15:30 alle ore 17:30	€ 50 mensili
post-orario	dalle ore 15:30 alle ore 18:00	€ 55 mensili

**N.B. nella quota del post-scuola è compresa una semplice merenda.**

Pertanto, **s'impegnano a versare mensilmente, oltre alla retta e indipendentemente dalla frequenza**, la somma stabilita per il servizio prescelto sopra indicato.

- I servizi verranno attivati con un numero minimo di 10 iscritti
- Sarà possibile, compatibilmente con la disponibilità dei posti, l'iscrizione al pre e post scuola in corso di anno.

## MODALITA' DI PAGAMENTO

Le modalità di pagamento previste sono:

Pagamento mensile con bonifico intestato a  
Opera Pia Giuliana Ronzoni – IBAN IT 42 Y083 7432 9100 0000 3084 112

Pagamento tramite POS (bancomat, carta di credito, ecc.) presso l'Ufficio Amministrazione della Scuola dalle ore 9.30 alle ore 13.00

Le fatture devono essere intestate a: \_\_\_\_\_

IBAN pagante: \_\_\_\_\_

Le fatture delle rette verranno inviate tramite mail; sarà cura della famiglia conservarle per i propri usi fiscali.

## COMUNICAZIONI SCUOLA FAMIGLIA

Le comunicazioni avverranno in forma cartacea o tramite mail all'indirizzo istituzionale:

segreteria@operapiagiulianaronzoni.it



### SOTTOSCRIZIONE

Dopo aver visionato e integralmente accettato

- il P.T.O.F. e il Progetto Educativo della Scuola depositato in segreteria e pubblicato sul sito web
- il Regolamento Interno della Scuola e le condizioni generali di erogazione del servizio consegnate e pubblicate sul sito web
- i criteri per l'eventuale formazione della lista d'attesa, parte integrante del regolamento stesso
- il Patto di Corresponsabilità consegnato

i sottoscritti dichiarano

che i dati sopraindicati sono veritieri, consapevoli, ai sensi del Dpr 445:2000 del reato in cui s'incorre per dichiarazioni false e mendaci,

dichiarano, inoltre:

- di essere a conoscenza che la Scuola è una Scuola Paritaria ai sensi della Legge 62:2000 e, in quanto tale, svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia
- di condividere il progetto educativo ispirato ai valori cristiani della vita essendo consapevoli che l'Insegnamento della Religione Cattolica è parte integrante del progetto educativo della Scuola Paritaria Cattolica e rappresenta un aspetto culturale irrinunciabile per la formazione della persona nel rispetto degli alunni di diverse culture, e di scegliere che il proprio figlio si avvalga dell'insegnamento della religione cattolica svolto secondo le modalità previste dalla normativa e nel pieno rispetto della libertà di coscienza di ciascun bambino
- di avere ricevuto il regolamento interno della Scuola e di accettare il regolamento stesso e le condizioni generali di erogazione del servizio il contenuto in particolare le norme che riguardano l'organizzazione scolastica
- di prendere atto che l'azione formativa della Scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola

Nome e cognome del genitore

---

Firma leggibile del genitore

---

Cesano Maderno (Mb),

---

Nome e cognome del genitore

---

Firma leggibile del genitore

---

Cesano Maderno (Mb),

---

Nome e cognome del tutore

---

Firma leggibile del tutore

---

Cesano Maderno (Mb),

---

Timbro e firma per accettazione della Scuola

---



### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO E LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI PRIVACY ex art.13 Regolamento UE 679:2016**

Gentile Famiglia, desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 sul trattamento dei dati personali prevede la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del REG. UE 2016/679 La invitiamo, pertanto, a prendere atto della informativa e ad esprimere il consenso al trattamento dei dati, firmando e restituendo l'allegata scheda.

La Scuola **G. Ronzoni**, con sede legale in **Cesano Maderno in Via G.Ronzoni, 3**

**C.F. 83009680154 e P.IVA 00986480960** (in seguito, "Titolare"), in qualità di Titolare del Trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 679:2016 (in seguito "Rgpd") che i Suoi dati sono trattati con le finalità e modalità seguenti

#### **OGGETTO DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare tratta i dati personali identificativi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, fax, e-mail, riferimenti bancari) da lei comunicati per i servizi erogati dal Titolare, rispettando principi di liceità, correttezza, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

#### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I Suoi dati personali sono trattati senza il suo consenso, ai sensi dell'art. 6 del Rgpd, esclusivamente per le seguenti finalità istituzionali della Scuola relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e a quelle amministrative a esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente, tra cui:

- iscrizione e frequenza dell'alunno alle attività della Scuola
- gestione dei dati relativi al percorso educativo didattico (es. fascicolo personale, ecc.)
- gestione dei dati relativi allo stato di salute e ai provvedimenti giudiziari

I Suoi dati sono trattati solo previo Suo specifico e distinto consenso, ai sensi dell'art. 7 del Rgpd, per le seguenti finalità:

- inviarLe via posta, e-mail, sms, contatti telefonici comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario sui servizi offerti dal Titolare e rilevazioni del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi erogati.
- pubblicazione di foto, filmati attraverso media/social network (es. Google Drive, Whatsapp, ecc.) utilizzati dalla Scuola, relativi ad attività quali: viaggi o visite di istruzione, lavori di gruppo o di laboratorio, giornate di convivialità organizzate dalla stessa Scuola come rappresentazioni teatrali, attività ludiche e sportive.
- Pubblicazione di foto, filmati sul sito web e/o sulle pagine social Facebook e Instagram senza mostrare il volto dei bambini.



### **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il Trattamento dei suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 del Rgpd, e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I suoi dati personali sono sottoposti a Trattamento sia cartaceo sia elettronico.

### **DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I suoi dati sono resi accessibili per le finalità citate a:

- Dipendenti, docenti, educatori e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di Responsabili, Incaricati, Amministratori di Sistema
- Scuole terze o altri soggetti (a titolo esemplificativo e non esaustivo, Istituti di Credito, Studi Professionali, Fornitori, Consulenti) che svolgono attività per conto del Titolare
- enti ai quali la comunicazione è obbligatoria per rispondere a precisi requisiti legislativi vigenti e cogenti (a titolo esemplificativo e non esaustivo INAIL, FISM, Enti Ministeriali, M.I.U.R., ecc.)

### **TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali sono conservati su un server ubicato nella sede legale e operativa della Scuola, all'interno dell'Unione Europea. Se dovesse essere necessario spostare il server extra-Ue, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili.

### **CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità citate e, comunque, non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le finalità di servizio (amministrativo e contabile) e non oltre 3 anni dalla raccolta dei dati per le finalità organizzative e commerciali. Oltre tali termini verranno archiviati o distrutti.

### **NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati personali per le finalità citate senza il Suo consenso è obbligatorio: l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'educazione, istruzione e formazione. Il conferimento dei dati personali per le finalità citate con il Suo consenso è facoltativo, può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non riceverà comunicazioni commerciali e materiale pubblicitario inerenti i servizi offerti dal Titolare.



### DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella sua qualità di interessato, ha i diritti di cui agli artt. 15-21 del Rgpd e, precisamente, ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un Trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del Trattamento
- le categorie di dati personali in questione
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati
- il periodo di conservazione dei dati personali previsto
- l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al Titolare la rettifica, la cancellazione, la limitazione del Trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro Trattamento
- il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di Controllo
- qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato

### MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando:

- una raccomandata a.r. a: **Opera Pia Giuliana Ronzoni, Via G. Ronzoni, 3 Cesano Maderno - MB -**
- una e-mail all'indirizzo: [segreteria@operapiagiulianaronzoni.it](mailto:segreteria@operapiagiulianaronzoni.it)
- una pec all'indirizzo: [operapiascuolainfanzigiulianaronzoni@legalmail.it](mailto:operapiascuolainfanzigiulianaronzoni@legalmail.it)

Il nominativo e i dati di contatto del Rpd – Responsabile Protezione Dati (indirizzo, e-mail, telefono) sono resi disponibili all'interno dell'organizzazione, pubblicati sul sito internet istituzionale e comunicati al Garante per la Protezione dei Dati Personali.



## INFORMATIVA UTILIZZO IMMAGINI

La Scuola intende utilizzare foto e video nelle quali gli alunni possono essere riconoscibili al solo scopo di far conoscere e diffondere le proprie attività istituzionali didattiche tramite, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- sito web della Scuola
- pagina Facebook ed altri Social
- pubblicazione su quotidiani, periodici, newsletter interni ed esterni, cartacei e digitali
- pubblicità
- esposizioni in ambito pubblico (convegni, incontri pubblici, manifestazioni pubbliche, concorsi, mostre, convegni)

Le immagini utilizzate sono pertinenti e non eccedenti rispetto al contenuto delle pubblicazioni e non raffigurano elementi dai quali risultino evidenti stati di salute o altri dati di carattere particolare.

Alle immagini non sarà abbinata alcuna informazione di carattere personale

Il Titolare del Trattamento

**Opera Pia Giuliana Ronzoni**

## DICHIARAZIONE DI CONSENSO (ai sensi degli artt 6/7/8 del GDPR 2016/679 e della normativa vigente)

Con riferimento alle informative ricevute, gli interessati:

Acconsente

Acconsente con le seguenti limitazioni

Posta, e-mail, sms, contatti telefonici

Pubblicazione sul sito web

Social Network della Scuola

Non acconsente

Luogo e data \_\_\_\_\_

Nome e cognome genitore \_\_\_\_\_ genitore \_\_\_\_\_

Firma leggibile genitore \_\_\_\_\_ genitore \_\_\_\_\_

## In caso di firma unica è necessario compilare anche la dichiarazione che segue

**“Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”**

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma di un solo genitore \_\_\_\_\_